የአሶስዬሽን ፎር ፒስ ኢን ኢትዮጵያ

(Association for Peace in Ethiopia)

የጠቅላላ ጉባዔ የስብሰባ ስነ-ስርዓት ደንብ ቁጥር 2

ሐምሌ/2017 ዓ.ም

አዲስ አበባ/ኢትዮጵያ

የአሶስዬሽን ፎር ፒስ ኢን ኢትዮጵያ የጠቅላላ ጉባኤ የስብሰባ ስነስርዓት ደንብ

በማህበሩ መተዳደሪያ ደንብ አንቀጽ 13 መሠረት ለማህበሩ ሥራ አስፈፃሚ ቦርድ በተሰጠው ስልጣንና ኃላፊነት መሠረት

የተዘጋጀ

ክፍል 1

ትርጓሜ

1. **"ማህበር"** ማለት በአዋጅ ቁጥር <u>1113/2011</u> በአንቀፅ 57(1) መሠረት በሀገር በቀል ድርጅት ሆኖ በመዝገብ ቁጥር 6349 በመጠሪያ ስሙ "**ASSOCIATION FOR PEACE IN ETHIOPIA/ አሶስዬሽን ፎር ፒስ ኢን እትዮፒያ/**" የተሰኘ ማህበር ነው።።

2. **"መተዳደሪያ ደንብ"** ማለት አዋጅ ቁጥር <u>1113/2011</u> በአንቀፅ 57(1) መሠረት በሀገር በቀል ድርጅት ሆኖ በመዝገብ ቁጥር 6349 በመጠሪያ ስሙ "**ASSOCIATION FOR PEACE IN ETHIOPIA/ አሶስዬሽን ፎር ፒስ ኢን እትዮፒያ/**" የተሰኘ ማህበር የሚተዳደሩበት ህጋዊ ሠነድ ነው።

3. **"ጠቅላላ ጉባኤ"** ማለት በዚህ መዝገብ ቀጥር ተመዝግቦ መስራች አባላትንና በማህበሩ መተዳደሪያ ደንብ መሰረት ተቀባይነት ያገኙ ሌሎች አባላትን ያቀፈ የማህበሩ የበላይ አካል ነው።።

4. **የማህበሩ ሥራ አስፈፃሚ ቦርድ" ማለት "ASSOCIATION FOR PEACE IN ETHIOPIA/ አሶስዬሽን ፎር ፒስ ኢን እትዮፒያ/** ማህበር ማለት ለሰላም እና ሰላምን ሊያበረታቱ የሚችሉ ጉዳዮች ለመስራት በተቋቋመው የማህበሩ መተዳደሪያ ደንብ አንቀጽ 13 በተሰጠው ስልጣን መሠረት የማህበሩ ሥራ አስፈጻሚ አካላትን ያቀፈ ነው።።

ክፍል 2

ስለጠቅላላው ድንጋጌዎች

አንቀጽ 1፡ በጠቅላላው ጉባኤ ስለመገኘት

1.1. ማንኛውም አባል በጠቅላላ ጉባኤው ስብሰባ ላይ ተገኝቶ/ታ ድምፅ በሚሰጥበት ጉዳይ ላይ የሚሰጠው/የምትሰጠው ድምጽ አንድ ብቻ ይሆናል።።

1.2. ማንኛውም የማህበር አባላት እኩል ድምጽ አላቸው።

1.3. ማንኛውም አባል በስብሰባ ላይ እራሱ/ሷ ተገኝቶ/ታ ድምጽ መስጠት ይኖርበታል/ባታል።

1.4. የድምጽ አሰጣጡ ሥነ-ሥርዓት ፍትሀዊ ነፃና ግልጽ በሆነ መንገድ ተፈፃሚ ይሆናል

1.5. ከጠቅላላው ጉባኤ የተለየ ሃሣብ ያለው/ያላት የማህበር አባል የልዩነት ሀሣቡን/ቧን በቃለ ጉባኤው ላይ ለይቶ ማስፈር ይችላል/ትችላለች::

1.6. ማንኛውም መደበኛ የማህበር አባል በጠቅላላ ጉባኤው የተላለፈው ውሣኔ የሃገሪቱን ህግጋት ወይም የማህበሩን መተዳደሪያ ደንብ ይጥሳል ብሎ/ላ ሲያምን/ስታምን ለኤጀንሲው ሊያመለክት/ልታመለክት ይችላል/ትችላለች። ሆኖም ግን ከማመልከታቸውም በፊት ለሥራ አስፈጻሚ ቦርድ ሰብሳቢ ወይም ለሥራአስኪያጅ ማሳወቅ ይኖርባቸዋል።

አንቀጽ 2፡ <u>የጠቅላላ ጉባኤ ስብሰባ</u>

2.1. የጠቅላላ ጉባኤው መደበኛ ስብሰባ በዓመት አንድ ጊዜ ይካሄዳል።

2.2. ጠቅላላ ጉባኤው በሊቀመንበር ጠሪነት የሚካሄድ ይሆናል።

2.3. የጠቅላላ ጉባኤ ስብሰባ የበጀት ዓመቱ ከተዘጋ በኋላ ባሉት 30 ቀናት ውስጥ መካሄድ ይኖርበታል፡፡

2.4. በተባለው ጊዜ ያልተጠራ ጉባኤ በአንድ ወይም ከዚያ በላይ በሆኑ አባላት ጠያቂነት በሊቀመንበሩ አማካኝነት ወይም በራሱ የጠቅላላ ጉባኤውን ስብሰባ ሊጠራ ይችላል፡፡

2.5. የጠቅላላ ጉባኤው ስብሰባ የተጠራው በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ 2 መሰረት ከሆነ ኤጀንሲው የጠቅላላ ጉባኤ ሊቀመንበር የሚሆን/የምትሆን ሰው ለምርጫ ሊያቀርብ ይችላል፡፡

2.6. የማህበሩ አስቸኳይ ስብሰባ በማናቸውም ጊዜ በሥራ አስፈፃሚ ኮሚቴ ሰብሳቢ ወይም በሥራ አስኪያጅ ወይምጨ ከማህበሩ 10 ከመቶ የሚሆኑት በሚጠይቁበት ጊዜ ሊካሄድ ይችላል፤

2.7. ለጠቅላላ ጉባኤው መደበኛ ስብሰባ አስራ አምስት የስራ ቀናት ለአስቸኳይ ስብሰባ ደግሞ ከአምስት የስራ ቀናት ባልበለጠ ጊዜ በፊት አባላት የስብሰባው ዝርዝር ጉዳይ፣ ቦታውን፣ቀኑን፣ ጊዜውን እንዲያውቁት ይደረጋል፡፡

2.8. የማህበሩ አባላት ከግማሽ በላይ ከተገኙ ምልዓተ ጉባኤ ይሆናል፡፡

2.9. የአስቸኳይ ጉባኤው ለሁለት ተከታታይ ስብሰባዎች ካልተሟላ የጠቅላላ ጉባኤው ሰብሳቢ የሚቀጥለው ስብሰባ በተገኙት አባላት እንዲካሄድ ይደረጋል፡፡

አንቀጽ 3፡ ስለጉባኤው አጀንዳ

3.1. በጠቅላላ ጉባኤው መደበኛ ስብሰባ ላይ ጉዳዮች እንደየሁኔታው በአጀንዳነት ተይዘው ለውይይት ይቀርባሉ።

3.2. ፣ማንኛውም ጉዳይ በአጀንዳ እንዲያዝለት የሚፈልግ አባል ጠቅላላ [illegible] ለመሰብሰብ [illegible] ከአንድ ሳምንት በፊት ለጉባኤው ፀሐፊ/ለማህበሩ ሥራአስኪያጅ/የጠቅላላ ጉባኤ ሰብሳቢ/ በጽሁ[illegible] [illegible] ይ[illegible]ታል/ይኖርባታል፡፡

አንቀጽ 4. <u>የጠቅላላ ጉባኤው አመራር ምርጫ</u>

Addis Ababa Ethiopia
Association for Peace in Ethiopia (APE)

4.1. ማህበሩ የሚመራው በአባላት ሙሉ ተሳትፎ በተመረጡ ሰዎች ይሆናል፤

4.2. ጉባኤው ምርጫ ሲያደርግ ምልዓተ ጉባኤው እንደተሟላ የአስመራጭ ኮሚቴ አባላት ተመርጠው ምርጫው እንዲካሄድ ያደርጋሉ፤

4.3. አስመራጭ ኮሚቴው ከሁሉ አስቀድሞ የምርጫ መመዘኛዎች በጉባኤው እንዲወርኑ አድርጎ ምርጫውን ያስፈጽማል፤

4.4. ጠቅላላ ጉባኤው የአገልግሎት ዘመናቸውን ያላጠናቀቁ ወይም የተሻሩ ወይም በተለያዩ ምክንያቶች የተጓደሉ የጠቅላላ ጉባኤ ኮሚቴ አባላትን ለመተካት አንደ አስፈላጊነቱ የአስመራጭ ኮሚቴ ያቋቁማል፤

4.5. የምርጫ ዘመናቸውን ያጠናቀቁ ተመራጮች በድጋሚ እንዲያገለግሉ ከተፈለገ በጥቆማ ለውድድር ቀርበው በድምጽ ብልጫ መመረጥ ይኖርባቸዋል።

4.6. የጠቅላላ ጉባኤው ውሳኔዎች በድምፅ ብልጫ ያልፋሉ፤ ድምጽ እኩል ሲሆን ሊቀመንበሩ ወሳኝ ድምጽ ይኖረዋል፡

4.7. የማህበሩ የስብሰባ ሥነ-ሥርዓት በማናቸውም ጊዜ ቢሆን የዲሞክራሲ መርሆችን የተከተለ መሆን አለበት፤

4.8. የአስመራጭ ኮሚቴ አባላት እራሳቸውን ለኮሚቴ ምርጫ በዕጩነት ማቅረብ አይችሉም፤ ሆኖም ግን የጠቅላላ ጉባኤው ካመነበት ከአስመራጭ ኮሚቴነት በማንሳት በእጩነት ሊያቀርባቸው ይችላል፡

4.9. አስመራጭ ኮሚቴው አዲሶቹ ተመራጮች 30 ቀናት ባልበለጠ ጊዜ ውስጥ ስራቸውን ተረከበው እንዲሰሩ የማድረግ ኃላፊነት አለበት፤

4.10. የቀድሞ ተመራጭ ‹ በምርጫ ከተሠናበቱበት ዕለት ጀምሮ ከጠቅላላ ጉባኤ ውሣኔ ውጪ ከርከከብ በስተቀር ስራውን ማንቀሳቀስ አይችሉም፤

4.11. በጠቅላላ ጉባኤው አጀንዳ ውስጥ ያልሰፈሩ ጉዳዮችን በተመለከተ የተሰጡ ውሣኔዎች ተፈፃሚነት አይኖራቸውም፡

አንቀጽ 5. <u>የጠቅላላ ጉባኤው አመራር አካላት እና ኃላፊነት በተመለከተ</u>

ጠቅላላ ጉባኤ ሰብሳቢ፣ ምክትል ሰብሳቢ እና ፀሐፊ የሚኖሩት ሲሆን ስልጣንና ተግባራቸውም የሚከተለው ነው፤

5.1. የጠቅላላ ጉባዔ ሰብሳቢ፤

5.1.1. የጠቅላላ ጉባኤውን ስብሰባዎች ይጠራል/ትጠራለች፤ ... የሚሆን አጀንዳዎችን ያዘጋጃል/ታዘጋጃለች

5.1.2. የጉባዔውን ስብሰባ በሊቀመንበርነት ይመራል/ትመራለች፡

5.1.3. ጠቅላላ ጉባኤው የሚያወጣቸውን ደንቦችና የሚሰጣቸውን ውሣኔዎች በትክክል ስራ ላይ መዋላቸውን ይከታተላል/ትከታተላለች፡

5.1.4. ጉባኤው ያጸደቃቸው ዓመታዊ የሥራ ክንውን፤ የሥራና የኦዲት ሪፖርቶችና የሂሳብ መግለጫ ለሚመለከታቸው መንግሥታዊ አካላት እና እንደአስፈላጊነቱ ለተጠቃሚዎችና ለለጋሾች እንዲደርሱ ያደርጋል/ታደርጋለች፣

5.1.5. ለጉባኤው የሚቀርቡ ጉዳዮችን ቅደም ተከተል በማውጣት ለውይይት እንዲቀርቡ ለፀሐፊው በአጀንዳነት ያስይዛል፣

5.2. ምክትል ሰብሳቢ

5.2.1. ስበሳቢው/ዋ በማይኖርበት/በማትኖርበት ጊዜ ተከቶ/ታ ይሠራል/ትሰራለች፣

5.2.2. በሰብሳቢው ወይም በጠቅላላ ጉባኤው የሚሰጡትን ሌሎች ሰራዎች ያከናውናል/ታከናውናለች፣

5.3. ፀሐፊ

5.3.1. ከሰብሳቢው/ዋ ጋር በመሆን ለጉባኤው አጀንዳዎችን ያዘጋጃል/   ታዘጋጃለች፣

5.3.2. የጉባኤውን ስብሰባ ቃለ ጉባኤ ይይዛል/ትይዛለች፣

ክፍል 3

ደንቡን ስለማሻሻል

ይህ ደንብ እና በውስጡ ያሉ ዝርዝር ሀሳቦች ሊሻሻሉ የሚችሉት በማህበሩ መተዳደሪያ ደንብ አንቀጽ 13 መሠረት ለማህበሩ ሥራ አመራር ቦርድ የጠቅላላ ጉባኤ ስብሰባ ስነስርዓት በሚደነግገው ክፍል የተሠጠው ስልጣንና ኃላፊነት ከሻሻለ፤ ወይም የማህበሩ ጠቅላላው ጉባኤው ማሻሻያ ሀሳብ እንዲቀርብበት ከጠየቀ ይሆናል፡፡

ክፍል 4

ደንቡ ስለሚጸናበት ጊዜ

ደንቡ በማህበሩ ጠቅላላ ጉባኤ ስብሰባ በአጀንዳነት ቀርቦ ከፀደቀበት ቀን አንስቶ የፀና ይሆናል፡፡